

Usługi - 174132-2018

21/04/2018 S78 – – Usługi – Ogłoszenie o zamówieniu – Procedura otwarta

I. II. III. IV. VI.

Polska–Warszawa: Usługi sprzątania budynków

2018/S 078-174132

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Szpital Kliniczny im. ks. Anny Mazowieckiej

ul. Karowa 2

Warszawa

00-315

Polska

Osoba do kontaktów: Anna Pietruszka – kierownik Działu Zamówień Publicznych

Tel.: +48 228279354

E-mail: zam.pub@poczta.szpitalkarowa.pl

Faks: +48 228279354

Kod NUTS: PL

Adresy internetowe:

Główny adres: www.szpitalkarowa.pl

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.szpitalkarowa.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na następujący adres:

Szpital Kliniczny im. ks. Anny Mazowieckiej

ul. Karowa 2

Warszawa

00-315

Polska

Osoba do kontaktów: Anna Pietruszka

Tel.: +48 225966460

E-mail: zam.pub@poczta.szpitalkarowa.pl

Faks: +48 228279354

Kod NUTS: PL

Adresy internetowe:

Główny adres: www.szpitalkarowa.pl

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

I.5) Główny przedmiot działalności

Zdrowie

Sekcja II: Przedmiot

- II.1) Wielkość lub zakres zamówienia
- II.1.1) Nazwa:
Utrzymanie czystości szpitala
Numer referencyjny: 11/04/18
- II.1.2) Główny kod CPV
90911200
- II.1.3) Rodzaj zamówienia
Usługi
- II.1.4) Krótki opis:
Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług kompleksowego sprzątnia w obiektach Zamawiającego.
W szczególności w zakresie:
1) utrzymania czystości i usług pozostałych,
2) transportu wewnętrznego,
3) utrzymania czystości na terenie zewnętrznym
Zgodnie z wymaganiami opisanymi w:
1) planie higieny szpitalnej – załącznik nr 1 do SIWZ,
2) planie higieny Działu Żywnienia – załącznik nr 1A do SIWZ,
3) zakresie prac – załącznik nr 2 do SIWZ.
- II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość
Wartość bez VAT: 4 193 562.00 PLN
- II.1.6) Informacje o częściach
To zamówienie podzielone jest na części: nie
- II.2) Opis
- II.2.1) Nazwa:
- II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV
- II.2.3) Miejsce świadczenia usług
Kod NUTS: PL
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Siedziba Zamawiającego.
- II.2.4) Opis zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług kompleksowego sprzątnia w obiektach Zamawiającego.
W szczególności w zakresie:
1) utrzymania czystości i usług pozostałych,
2) transportu wewnętrznego,
3) utrzymania czystości na terenie zewnętrznym
Zgodnie z wymaganiami opisanymi w:
1) planie higieny szpitalnej – załącznik nr 1 do SIWZ,
2) planie higieny Działu Żywnienia – załącznik nr 1A do SIWZ,
3) zakresie prac – załącznik nr 2 do SIWZ.
Sposób wykonania usługi, jak również związane z nią technologie i rozwiązania organizacyjne muszą spełniać wszystkie wymogi wynikające z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisów obowiązujących publiczne podmioty lecznicze oraz wymogami sanitarno-higienicznymi, w tym rekomendacji inspektora sanitarnego, zasadami staranności oraz wewnętrznymi procedurami i instrukcjami obowiązującymi u

Zamawiającego.

Wykonywane prace powinny zapewnić i gwarantować utrzymanie właściwego poziomu higieny sanitarnej oraz estetyczny wygląd sprzątanymi powierzchniami i pomieszczeń zgodnie z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi obowiązującymi w podmiotach leczniczych.

Wykonawca przyjmując do realizacji przedmiot Umowy zobowiązuje się do zatrudnienia, o którym mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie umowy o pracę:

a) wszystkich osób wykonujących czynności związane z utrzymaniem czystości na terenie szpitala, o których mowa w pkt 1 Załącznika nr 2 do SIWZ – Zakres prac, przy czym Zamawiający nie określa liczby osób z uwagi na fakt, iż Załącznik nr 6 do SIWZ – Wykaz obsady stanowisk odnosi się do liczby roboczogodzin, a nie liczby osób

b) 1 (jednej) osoby nadzorującej świadczenie usługi z ramienia Wykonawcy. Pozostałe osoby wykonujące czynności o których mowa w pkt 2 i 3 Załącznika nr 2 do SIWZ – Zakres prac mogą być zatrudnione na podstawie dowolnego stosunku prawnego z uwagi na fakt, iż nie będą one wykonywały czynności polegających na wykonywaniu pracy zgodnie z art. 22 § 1 Kodeksu pracy. Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających do 20 % wartości zamówienia podstawowego polegających na powtórzeniu tego samego zakresu prac, co objęte zamówieniem podstawowym.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: Posiadanie przez wykonawcę certyfikatu ISO 9001 / Waga: 5

Kryterium jakości – Nazwa: Termin płatności / Waga: 10

Kryterium jakości – Nazwa: Organizacja nadzorowania wykonania usługi / Waga: 25

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

Wartość bez VAT: 3 494 635.00 PLN

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1. Przystępując do przetargu Wykonawca jest obowiązany wnieść wadium:

a) w wysokości: 34 946,00 PLN (słownie: trzydzieści cztery tysiące dziewięćset czterdzieści sześć złotych)

b) przed upływem terminu składania ofert.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust. 1b pkt. 2 ustawy Pzp, w szczególności spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż: posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na łączną kwotę co najmniej 300 000,00 PLN,

Zamawiający na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów z zastrzeżeniem art. 26 ust. 6 ustawy Pzp:

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

a) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert, potwierdzającą spełnienie warunku

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust. 1b pkt. 3 ustawy Pzp, w szczególności wykażą, iż:

a) dysponuje, co najmniej 1 osobą, która posiada co najmniej roczne doświadczenie związane z koordynacją zespołem pracowników wykonujących usługi sprzątania w obiekcie lub obiektach podmiotów leczniczych wg definicji zawartej w ustawie z dnia 15.4.2011 r. o działalności leczniczej w których prowadzone było leczenie stacjonarne,

b) dysponuje co najmniej następującym sprzętem do utrzymania czystości oraz do transportu wewnętrznego:

1) wózek serwisowy (system bezdotykowy): podwójny stelaż na worki 120l (czerwony/czarny), 2 wiadra 20l do mopowania oraz wymienne, oznakowane kolorami (czerwony, niebieski, żółty, zielony), wiaderka 5-6l, wyciskarka, kij, uchwyt do mopa, pacholek antypoślizgowy – 20 kpl,

2) wózek serwisowy (system bezdotykowy): pojedynczy stelaż na worki 120l (czerwony/ czarny), 2 wiadra 20l do mopowania oraz wymienne oznakowane kolorami (czerwony, niebieski, żółty, zielony) wiaderka 5-6l, wyciskarka, kij, uchwyt do mopa, pacholek antypoślizgowy – 5 kpl.

3) mopy – płaskie, suche, czyste dostosowane do wielkości i liczby pomieszczeń oraz rodzaju sprzątanym powierzchni, wykonane z materiałów wysokiej jakości np. ultra-mikrowłókien lub włókien bawełnianych dużej wydajności – co najmniej 2 500 szt.

4) wózki transportowe: pełne z zamykaną powierzchnią ładunkową, łatwo zmywalne nadające się do dezynfekcji, oznakowane zgodnie z przeznaczeniem o odpowiedniej pojemności, w tym m.in:

— wózek transportowy przeznaczony do przewozu odpadów medycznych – 1 szt,

— wózek transportowy przeznaczony do przewozu odpadów komunalnych – 1 szt,

- wózek transportowy przeznaczony do przewozu czystej bielizny – 1 szt,
- wózek transportowy przeznaczony do przewozu brudnej bielizny – 1 szt.
- Wózek transportowy przeznaczony do przewozu materiałów z magazynu do oddziałów/pracowni – 1 szt.
- 5) szorowarka do podłóg – 1 szt.
- 6) odkurzacz do wykładzin dywanowych i wycieraczek – 2 szt.
- 7) polerka wysokoobrotowa do podłóg – 1 szt.
- 8) polerka wysokoobrotowa do podłóg – 1 szt.
- 9) odkurzacz wodny (mokro/sucho) – 2 szt.
- 10) odkurzacz piorący do wykładzin dywanowych – 1 szt.
- 11) urządzenie do czyszczenia parą wodną o parametrach min: moc 2 200 W, ciśnienie min. 4,0 bary – 2 szt
- 12) automat samojezdny do mycia podłóg/ ciągów komunikacyjnych, szerokość ssawy 500–700 mm – 1 szt.
- 13) zestawy do mycia okien i przeszkleń (skrobaczka, kij teleskopowy, ściągaczka, zmywak z przegubem) – 8 kpl
- 14) drabina wys. ok.1,5 m – 1 szt.
- 15) drabina dwu /trzy schodkowa – 2 szt.
- 16) sprzęt do całorocznego oczyszczania nawierzchni chodników, dziedzińca wewnętrznego, alejek spacerowych na i wokół terenu Szpitala, tj.: odkurzacz do liści – 1 szt., odśnieżarka do chodników– 1 szt., pojemniki z mieszanką zimową do posypywania chodników – 5 szt.

Zamawiający na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów z zastrzeżeniem art. 26 ust. 6 ustawy Pzp: wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; wykaz narzędzi lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Płatność za usługi wykonane przez Wykonawcę będzie następowała w okresach miesięcznych po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego. Płatności na rzecz Wykonawcy dokonywane będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.
Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

- IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów
- IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu
- IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej
- IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
- IV.2) Informacje administracyjne
 - IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania
 - IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału
Data: 30/05/2018
Czas lokalny: 11:00
 - IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom
 - IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:
Polski
 - IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą
Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)
 - IV.2.7) Warunki otwarcia ofert
Data: 30/05/2018
Czas lokalny: 11:30
Miejsce:
Szpital Kliniczny im. ks. Anny Mazowieckiej – Dział Zamówień Publicznych.
ul. Karowa 2; 00-315 Warszawa.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych
- VI.3) Informacje dodatkowe:
Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podst. art. 24 ust. 1 oraz 5 pkt 1, 5, 6 i 8 ustawy Pzp. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu. Zamawiający na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów z zastrzeżeniem art. 26 ust. 6 ustawy Pzp W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. Uwaga! W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców;
 - b) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub

innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Uwaga! W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców;

c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

d) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

e) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności

f) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,

g) oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaze zamawiającemu na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

Wymogi co do dokumentów dla podmiotów zagranicznych zawarte są w SIWZ.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Krajowa Izba Odwołań

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawca, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Prawie Zamówień Publicznych (dział VI Ustawy).
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodności z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a. 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - b. 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
10. Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołań przedstawione są w art. 180 – 197 Ustawy z dnia 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579.)

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Krajowa Izba Odwołań
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

17/04/2018